

**ПРИКАЗ**

03.10.2022

№ 17

**О проведении муниципального  
смотре-конкурса методических  
материалов**

На основании комплексного плана МБУ «Центр развития образования города Чайковского», с целью активизации деятельности педагогических работников по разработке методических материалов для внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении муниципального смотре-конкурса методических материалов (Приложение 1).
2. Провести муниципальный смотр-конкурс методических материалов в сроки, предусмотренные Положением.
3. Утвердить состав оргкомитета муниципального смотре-конкурса методических материалов (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего методиста МБУ «Центр развития образования города Чайковского» Сергееву С.Ю.

Директор МБУ  
Центр развития образования

Т.В. Фиалкина

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальном смотре – конкурсе методических материалов**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Смотр – конкурс методических материалов организует муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития образования города Чайковского» (Центр развития образования).

1.2. В смотре – конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций Чайковского городского округа всех типов и видов.

#### **2. Цели и задачи смотра – конкурса.**

**2.1. Цель** - активизация деятельности педагогических работников по разработке методических материалов для внедрения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

##### **2.2. Задачи:**

- Формировать благоприятную информационную среду, стимулирующую активность педагогов в освоении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.
- Создать условия для повышения качества образования за счет распространения и использования результативных и эффективных методических материалов.
- Активизировать деятельность образовательных учреждений, муниципальных профессиональных педагогических сообществ по изучению, обобщению и трансляции ценного педагогического опыта.

#### **3. Требования к конкурсным материалам.**

**3.1.** Представленные материалы должны отвечать следующим требованиям:

- учитывать возрастные психолого-педагогические особенности детей;
- ориентироваться на современные формы обучения, обеспечивающие организацию образовательной деятельности с широким использованием современных педагогических технологий;
- обеспечивать новое качество образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.
- содержать материалы со сроком обобщения не более 3(трех) лет.

**3.2.** На конкурс принимаются методические материалы следующих категорий:

**Методические рекомендации** – представляют собой особым образом структурированную информацию, определяющую порядок, логику и акценты изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия.

Методические рекомендации должны иметь точный адрес (указание на то, кому они адресованы: педагогам, родителям, методистам, педагогам-организаторам, классным руководителям и т. д.). Соответственно этому регламентируется терминология, стиль, объем методических рекомендаций.

**Методическая разработка** – издание, содержащее конкретные материалы в помощь по проведению какого-либо мероприятия, сочетающее описание последовательности действий, отражающих ход его проведения, с методическими советами по его организации.

Методическая разработка – комплексная форма, которая может включать также сценарии, планы выступлений, описание творческих заданий, схемы, рисунки и т. д.

**Методическое пособие** – комплексный вид методической продукции, обобщающий значительный опыт и содержащий рекомендации по его использованию и развитию.

Авторами методических пособий являются, как правило, опытные педагоги и методисты, способные систематизировать практический материал собственной работы и работы коллег по профессии, учесть и использовать в обосновании предлагаемых методик теоретические разработки современной педагогики

Задачей методического пособия является оказание практической помощи педагогам и методистам в приобретении и освоении передовых знаний как теоретического, так и практического характера.

### 3.3. Структура конкурсных материалов.

Конкурсные материалы состоят из двух частей:

#### 1. Пояснительная записка (объем до 5 страниц).

- Вводная часть (обоснование необходимости создания материалов, целевые установки, прогнозируемый результат).
- Методика использования предложенных материалов (рекомендации по применению, описание технологической цепочки, возможности адаптации в ином организационном контексте).
- Описание опыта работы педагога с использованием данного методического пособия.
- Заключение (результаты мониторинга эффективности использования материалов, заверенные руководителем ОО, перспективы их совершенствования).

#### 2. Собственно материалы. (Структура приведена в Приложении 1)

### 3.4. Требования к оформлению.

Все материалы представляются на конкурс в электронном виде:

- Формат А 4.
- Поля: верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см.
- Номера страниц - арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист включается в общую нумерацию, но на нем не указывается номер.
- Шрифт - Times New Roman.
- Высота шрифта - 12 (14) пунктов;
- Красная строка.
- Междустрочный интервал - одинарный.
- Выравнивание текста - по ширине.
- Исключить переносы в словах.

**Примечание:** работы, не соответствующие требованиям Положения, в рамках данного конкурса не рассматриваются.

## 4. Организация смотра – конкурса.

### 4.1. Смотр – конкурс проводится в два этапа.

**Первый этап** (институциональный уровень) – **декабрь 2022 - январь 2023 года.**

Цель первого этапа – экспертная оценка и отбор материалов для участия во втором этапе смотра – конкурса. Проводится под руководством администрации

образовательной организации при содействии руководителей школьных профессиональных сообществ.

**Второй этап (муниципальный уровень) – февраль- март 2023 года.**

Цель второго этапа – экспертная оценка и отбор материалов для распространения на муниципальном уровне. Проводится под руководством Центра развития образования членами жюри из числа педагогов образовательных организаций.

**4.2.** От институциональных комиссий на муниципальный этап смотра – конкурса в 2023 году принимаются материалы по следующим направлениям:

1. Совершенствование качества дошкольного образования
  - 1.1. Организация образовательной деятельности в раннем возрасте
  - 1.2. Организация взаимодействия с родителями
  - 1.3. Коррекционно- развивающая работа с детьми с ОВЗ
  - 1.4. Реализация воспитательного потенциала мероприятия (события)
  - 1.5. Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности
2. Формирование функциональной грамотности в начальной школе
  - 2.1. Формирование читательской грамотности
  - 2.2. Формирование финансовой грамотности
  - 2.3. Формирование естественно-научной грамотности
  - 2.4. Формирование математической грамотности
  - 2.5. Формирование 4К компетенций обучающихся (креативного и критического мышления, кооперации и коммуникации)
  - 2.6. Организация взаимодействия с родителями
  - 2.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в урочной и внеурочной деятельности
3. Формирование функциональной грамотности в основной школе
  - 3.1. Формирование читательской грамотности
  - 3.2. Формирование финансовой грамотности
  - 3.3. Формирование естественно-научной грамотности
  - 3.4. Формирование математической грамотности
  - 3.5. Формирование креативного мышления
  - 3.6. Организация проектной и исследовательской деятельности
  - 3.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в урочной и внеурочной деятельности
4. ФГОС среднего общего образования
  - 4.1. Реализация различных профилей обучения (социально –экономический, технологический, естественно-научный, гуманитарный)
  - 4.2. Индивидуальный проект (исследовательская и проектная деятельность старшеклассников)
  - 4.3. Организация внеурочной деятельности
  - 4.4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в урочной и внеурочной деятельности
5. Реализация концепции развития дополнительного образования детей.
  - 5.1. Туристическо-краеведческое направление

- 5.2.Естественно-научное направление
- 5.3.Художественное направление
- 5.4.Социально-педагогическое направление
- 5.5.Техническое направление
- 5.6.Физкультурно-спортивное направление
- 6. Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
  - 6.1.Урочная деятельность
  - 6.2.Внеурочная деятельность
  - 6.3.Коррекционно-развивающая деятельность
  - 6.4.Реализация ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- 7. Реализация стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года.
  - 7.1.Реализация воспитательного потенциала урока
  - 7.2.Нестандартные формы проведения воспитательных мероприятий (событий)
  - 7.3.Организация профориентации и профессионального самоопределения обучающихся.
  - 7.4.Организация духовно-нравственного воспитания в ОО
  - 7.5.Организация гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи.
- 8. Организация работы по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей.
- 9. Образовательная урбанистика.

## 5. Критерии оценки.

### 5.1. Критерии оценки конкурсных материалов направлений 2,3,4,5,7,8,9.

№ пп	Критерий	Показатели	Баллы
1.	Актуальность материала Макс. 4 баллов	Доказательство значимости решаемой проблемы для образования (ОО)	0-1-2
		Аргументированное обоснование предлагаемых методических решений	0-1-2
2.	Новизна материала Макс. 6 баллов	Соответствие деятельностному подходу в образовании	0-1-2
		Инновационность предлагаемых методических решений	0-1-2
		Авторская составляющая в предлагаемых материалах	0-1-2
3.	Результативность Макс. 10 баллов	Достижение планируемых результатов	0-1-2
		Наличие критериев и показателей достижения планируемых результатов	0-1-2
		Представленность результатов собственной апробации материалов	0-1-2

		Наличие описанных процедур соотнесения действий с планируемыми результатами.	0-1-2
		Направленность материалов на повышение мотивации к обучению, познавательной активности	0-1-2
4.	Степень разработанности материала Макс. 6 баллов	Корректность использования терминов	0-1-2
		Соответствие содержания названию материала	0-1-2
		Информативность и полнота материала	0-1-2
5.	Практическая ценность материала Макс.4 балла	Возможность применения в практике других педагогов	0-1-2
		Соотношение привлеченных ресурсов и полученных результатов (эффективность)	0-1-2
6.	Оформление и дизайн Макс.4 балла	Логичность структуры материала в соответствии с требованиями Положения	0-1-2
		Грамотность текста, корректность использования источников информации и оформления ссылок на них	0-1-2

## 5.2. Критерии оценки конкурсных материалов направления 1

№ пп	Критерий	Показатели	Баллы
1.	Актуальность материала Макс. 4 баллов	Доказательство значимости решаемой проблемы для образования (ОО)	0-1-2
		Аргументированное обоснование предлагаемых методических решений	0-1-2
2.	Иновационность материала Макс. 6 баллов	Соответствие деятельностному подходу в образовании	0-1-2
		Новизна предлагаемых методических решений	0-1-2
		Авторская составляющая в предлагаемых материалах	0-1-2
3.	Результативность Макс. 8 баллов	Достижение планируемых результатов	0-1-2
		Наличие критериев и показателей достижения планируемых результатов	0-1-2
		Представленность результатов собственной апробации материалов	0-1-2
		Наличие описанных процедур соотнесения действий с планируемыми результатами.	0-1-2
4.	Степень разработанности материала Макс. 6 баллов	Корректность использования терминов	0-1-2
		Соответствие содержания названию материала	0-1-2
		Информативность и полнота материала	0-1-2
5.		Возможность применения в практике других педагогов	0-1-2

	Практическая ценность материала Макс.4 балла	Соотношение привлеченных ресурсов и полученных результатов (эффективность)	0-1-2
6.	Оформление и дизайн Макс.6 баллов	Логичность структуры материала в соответствии с требованиями Положения	0-1-2
		Грамотность текста, корректность использования источников информации и оформления ссылок на них	0-1-2
		Использование иллюстрированного материала и других изобразительных средств.	0-1-2

### 5.3.Критерии оценки конкурсных материалов направления 6

№ пп	Критерий	Показатели	Баллы
1.	Актуальность материала Макс. 4 баллов	Доказательство значимости решаемой проблемы в соответствии с ФГОС О у/о	0-1-2
		Аргументированное обоснование предлагаемых методических решений.	0-1-2
2.	Новизна материала Макс. 6 баллов	Соответствие деятельностному и дифференцированному подходу.	0-1-2
		Авторская составляющая в предлагаемых материалах	0-1-2
		Инновационность предлагаемых методических решений	0-1-2
3.	Результативность Макс. 10 баллов	Направленность материалов на учет возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей.	0-1-2
		Достижение планируемых результатов	0-1-2
		Наличие критериев и показателей достижения планируемых результатов	0-1-2
		Наличие описанных процедур соотнесения действий с планируемыми результатами.	0-1-2
		Представленность результатов собственной апробации материалов	0-1-2
4.	Степень разработанности материала Макс. 6 баллов	Корректность использования терминов	0-1-2
		Соответствие содержания названию материала	0-1-2
		Информативность и полнота материала	0-1-2
5.	Практическая ценность материала Макс. 4 балла	Возможность применения в инклюзивной практике других педагогов.	0-1-2
		Соотношение привлеченных ресурсов и полученных результатов (эффективность)	0-1-2

6.	Оформление и дизайн Макс.4 балла	Логичность структуры материала в соответствии с требованиями Положения	0-1-2
		Грамотность текста, корректность использования источников информации и оформления ссылок на них	0-1-2

**5.4.** Оргкомитет оставляет за собой право определить направления в номинациях, при большом количестве поданных заявок в номинации.

**5.5.** Для участия в конкурсе необходимо отправить заявку и конкурсные материалы по ссылке: <https://clck.ru/32BL9K> в срок до **23-00 13 февраля 2022 года**. Конкурсные материалы принимаются в формате PDF с возможностью выделять текст. Имя документа задается по следующему образцу:

**N.X-название работы.pdf**, где N-номер направление, X-номер номинации. Данный документ необходимо упаковать в архив формата:

**N.X-название работы.zip**, где N-номер направление, X-номер номинации.

**Бумажный вариант заявок и работ не требуется.**

**5.6.** Материалы должны быть проверены в сервисе «Антиплагиат» ([antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru)), результаты проверки представлены в начале работы, за титульным листом.

**5.7.** Оргкомитет конкурса оставляет за собой право выборочно проверить работы в системе «Антиплагиат» и отклонить материалы от участия в конкурсе, если уникальность составляет менее **65 %**. Отклоненные работы не подлежат проверке членами жюри.

#### **6. Подведение итогов смотра – конкурса.**

**6.1.** Итоги смотра – конкурса подводятся по результатам каждого этапа в соответствии с перечисленными требованиями к конкурсным материалам.

**6.2.** Личное первенство по трем первым местам определяется в каждой номинации.

**6.3.** Первое место присуждается работе(ам), которая набрала 34-32 баллов.

**6.4.** Второе место присуждается работе(ам), которая набрала 31,9-29 баллов.

**6.5.** Третье место присуждается работе(ам), которая набрала 28,9-26 баллов.

**6.6.** Победители институционального уровня поощряются на местах.

**6.7.** Победители муниципального этапа награждаются дипломами.

**6.8.** Всем участникам смотра-конкурса вручаются сертификаты.

**6.9.** Лучшие работы конкурса будут размещены в муниципальном информационно-образовательном Банке на сайте «МБУ Центр развития образования города Чайковского».



## **1. Структура методических рекомендаций.**

Методические рекомендации как вид методической продукции включают:

- титульный лист;
- аннотацию;
- сведения об авторе (авторах);
- пояснительную записку;
- содержание;
- список рекомендуемой литературы по данной теме;
- приложения (при необходимости).

### **Пояснения к отдельным структурным элементам методических рекомендаций**

**1. На титульном листе** должны быть обозначены:

- название учреждения (в порядке нисходящей подчиненности);
- фамилия, имя, отчество автора;
- название (с пометкой о виде методической продукции – методические рекомендации);
- название города;
- год разработки.

**2. На втором листе вверху** приводится **аннотация**, включающая лаконичные сведения о:

- сути рассматриваемых вопросов;
- предназначении данных методических рекомендаций (какую помощь и кому призвана оказать настоящая работа – например, школьным учителям, зам. директоров школ по воспитательной работе, педагогам дополнительного образования);
- источнике практического опыта, положенного в основу рекомендаций (указать, на базе какого опыта разработаны данные методические рекомендации);
- возможных сферах приложения предлагаемого вида методической продукции (в каких областях гуманитарного знания могут быть использованы настоящие рекомендации).

**Внизу второго листа помещаются сведения об авторе (авторах):**

Ф. И.О., должность, место работы, квалификационная категория или научная степень, контактный телефон.

**3. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:**

- обоснование актуальности разработки данных методических рекомендаций (здесь целесообразно дать краткий анализ положения дел по изучаемому вопросу: уточнить, в каких образовательных областях в настоящее время используются мероприятия (действия, методики и др.), сходные с предлагаемыми, в чем их достоинства и недостатки; охарактеризовать значимость предлагаемой работы с точки зрения реализации соответствующей федеральной или региональной программы; разъяснить, какую помощь и кому могут оказать настоящие методические рекомендации);

- определение цели предлагаемых методических рекомендаций (например: оказать методическую помощь педагогам-практикам, организаторам воспитательной работы с детьми по вопросам; составить алгоритм подготовки и проведения мероприятия и т. п.);
- краткое описание ожидаемого результата от использования данных методических рекомендаций в системе дополнительного образования детей (например: овладение опытом организации предлагаемой методикой может стать основой для проведения подобных мероприятий по разным предметам школьного цикла; может способствовать повышению мотивации школьников и т. п.);
- обоснование особенностей и новизны предлагаемой работы в сравнении с другими подобными разработками, существующими в данной образовательной области.

**4. Содержание методических рекомендаций** может быть связано с самыми разнообразными вопросами: решением определенной педагогической проблемы, проведением массовых мероприятий, организацией летней кампании, проведением учебно-исследовательской работы, изучением отдельных тем образовательной программы и т. п. Поэтому содержание методических рекомендаций не имеет особо регламентированной структуры и может излагаться в достаточно произвольной форме. Например, его можно структурировать в следующей логике:

- описать (на основе состоявшегося опыта деятельности), что именно рекомендуется делать по исследуемому вопросу (поэтапно) и как (с помощью каких форм и методов);
- дать советы по решению;
- Организационных вопросов (например, разработать план работы оргкомитета; определить этапы проведения мероприятия и сроки информирования его потенциальных участников, распределить поручения, обеспечить рекламную кампанию и т. д.); материально-техническому обеспечению (Интернет-ресурсы);
- финансовому обеспечению (источники и фиксированные суммы финансирования данного мероприятия),
- кадровому обеспечению (требования к экспертам);
- вычленив наиболее трудные моменты в организации и проведении описываемого вида деятельности (исходя из имеющегося опыта);
- предостеречь от типичных ошибок.

**4. Список рекомендуемой литературы** по теме рекомендаций составляется в алфавитном порядке, в соответствии с современными правилами оформления литературных источников.

**5. Приложения** включают материалы, необходимые для организации рекомендуемого вида деятельности с использованием данных методических рекомендаций, но не вошедшие в блок «Содержание».

В числе приложений могут быть:

- планы проведения конкретных дел, мероприятий;
- тестовые задания;
- методики создания практических заданий, адресованных обучающимся;
- примерные вопросы к играм, конкурсам, викторинам;

- методики определения результатов по конкретным видам деятельности;
- схемы, диаграммы, фотографии, карты, ксерокопии архивных материалов;
- примерная тематика открытых мероприятий, экскурсий и т. д.

## **1. Структура методической разработки:**

- Титульный лист.
- Аннотация.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

**Титульный лист:** Название образовательного учреждения, название методической разработки. Сведения об авторе (авторах): Ф.И.О., должность, место работы, квалификационная категория или научная степень, контактный телефон.

**Аннотация** (3-4 предложения) кратко указывается какой проблеме посвящается методическая разработка, какие вопросы раскрывает, на какой возраст детей рассчитана, кому может быть полезна.

**Введение** (1-2 страницы) раскрывается актуальность данной работы, т.е. автор отвечает на вопрос, почему он выбрал эту тему и каково ее место в содержании образования. Формулируются цель и задачи данной разработки, дается краткий анализ положения дел по данному вопросу, указывается: какие конкретные результаты может дать педагогам использование данной разработки.

**Основная часть** систематизируется и классифицируется фактический материал, содержатся практические рекомендации, приводятся характерные примеры тех или иных форм и методик работы. Содержание этой части состоит из анализа и описания передовых технологий для достижения поставленных целей.

**Заключение** (1-2 страницы) подводятся итоги по тем проблемным вопросам, которые ставились педагогом, приступая к составлению методической разработки.

### **Требования, предъявляемые к методической разработке:**

- Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели.
- Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы можно было получить сведения о наиболее рациональной организации воспитательного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения материала, применения современных технических и информационных средств.
- Авторские (частные) методики не должны повторять содержание ранее разработанных программ, описывать изучаемые явления и технические объекты, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.
- Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.
- Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу.
- Рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения и воспитания должны обосноваться ссылками на свой педагогический опыт.

## **2. Структура методического пособия:**

- **введение**, где формулируются цель и задачи данного пособия, указывается, на какую конкретную группу работников оно рассчитано, какие конкретные результаты может дать педагогам и методистам использование данного пособия;
- **теоретическую часть**, где излагается, как правило, в краткой форме (при необходимости с отсылкой к соответствующим работам) научно-педагогическое обоснование содержания пособия, характеризуется собственной методологической позицией автора применительно к системе дополнительного образования детей как сфере образования, обладающей своими специфическими чертами;
- **практическую часть**, где систематизируется и классифицируется фактический материал, содержатся практические рекомендации, приводятся характерные примеры тех или иных форм и методик работы;
- **дидактическую часть**, в которой сосредоточены дидактические материалы (схемы, таблицы, рисунки и т. п.), иллюстрирующие практический материал.

**Состав организационного комитета  
муниципального смотра-конкурса методических материалов:**

1. Фиалкина Т.В., директор МБУ «Центр развития образования города Чайковского» – председатель оргкомитета,
2. Сергеева С.Ю., старший методист МБУ «Центр развития образования города Чайковского» – заместитель председателя.

Члены оргкомитета:

3. Колегова Е.П., зам. директора МБУ «Центр развития образования города Чайковского»,
4. Михалева О.Г., старший методист МБУ «Центр развития образования города Чайковского»,
5. Мулахметова С.М., методист МБУ «Центр развития образования города Чайковского»,
6. Микрюкова Л.А., методист МБУ «Центр развития образования города Чайковского»,
7. Кустов Е.Г., ведущий инженер МБУ «Центр развития образования города Чайковского»