

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
г. Чайковский Пермский край**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 1
(протокол от 15.04.2024 г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ СОШ № 1
(приказ от 15.04.2024 г. № 108)



ОТЧЕТ

о результатах самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» за 2023 год

I. Аналитическая часть

1. Общая характеристика Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1».

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Учреждение) является не коммерческой организацией, созданной на неограниченный срок, для оказания услуг в целях осуществления, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования «Чайковский городской округ» в сфере образования.

Место нахождения Учреждения: 617762, Россия, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д. 8/1.

Деятельность учреждения оказывается также по адресам:

- 617762, Россия, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д. 8/1;
- 617747, Россия, Пермский край, г. Чайковский, с. Ваньки, ул. Молодежная, д. 10;
- 617747, Россия, Пермский край, г. Чайковский, с. Ваньки, ул. Молодежная, д. 14а;
- 617745, Россия, Пермский край, г. Чайковский, с. Вассята, ул. Советская, д. 5;
- 617745, Россия, Пермский край, г. Чайковский, с. Вассята, ул. Молодежная, д. 8.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Чайковский городской округ». Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляется отраслевым органом администрации Чайковского городского округа – Управление образования администрации Чайковского городского округа. Место нахождения Учредителя: 617760, Россия, Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, д. 22.

1.2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6574 от 22.11.2019 г. выдана Министерством образования и науки Пермского края. Адреса мест осуществления образовательной деятельности указаны выше.

В Учреждении реализуются программы: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также программы дополнительного образования детей и взрослых.

Свидетельство о государственной аккредитации № 180 от 20.01.2020 г. выдано Министерством образования и науки Пермского края.

1.3. Управление Учреждением осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Действующие органы управления:

Наименование органа	Функции
Директор – Рогожников Александр Владимирович, тел. 8(922)313-77-87, time-70@mail.ru	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие всех структурных подразделений (базовой школы, школы и дошкольные группы с. Ваньки и с. Вассята) Учреждения, утверждает штатное

	<p>расписание, отчетные документы Учреждения, осуществляет общее руководство Учреждением.</p> <p>Совместно с административным советом, в который входят: Хоймова Татьяна Васильевна, заместитель по УВР начальной школы, Кустова Мария Александровна, заместитель по УВР основной школы, Дурновцева Лариса Николаевна, заместитель по ВР и УВР старшей школы, Юминова Галина Александровна, учитель информатики, исполняющая обязанности заместителя по информатизации, Бондарева Наталья Валерьевна, заместитель по экономике, Полещук Рушания Юсуфовна, заместитель по АХЧ, Фоминых Надежда Георгиевна, заместитель по УВР школы с. Ваньки, Мельникова Ольга Игнатьевна, исполняющая обязанности старшего воспитателя дошкольных групп с. Ваньки, Власова Ольга Владимировна, заместитель по УВР школы с. Вассята Батуева Ксения Анатольевна, исполняющая обязанности старшего воспитателя дошкольных групп с. Вассята рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — стратегии развития Учреждения; — организации образовательного и воспитательного процесса; — финансово-хозяйственной деятельности; — материально-технического обеспечения.
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения. Рассматривает и утверждает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — развития образовательных услуг, в том числе и платных; — регламентации образовательных отношений; — разработки и утверждение образовательных программ; — выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания согласно федерального перечня; — материально-технического обеспечения образовательного процесса, в том числе направленное на поддержку образовательных платформ; — аттестации, повышения квалификации педагогических работников; — координации деятельности методических объединений, проектных и проблемных групп на институциональном уровне.
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении Учреждением, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> — участвовать в разработке и принятии Коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; — принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность Учреждения и связаны с правами и обязанностями работников; — разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения; — вносить предложения по корректировке плана мероприятий по совершенствованию и развитию Учреждения, а также материальной базы.

Для осуществления учебно-методической работы, в Учреждении созданы следующие предметные методические объединения, объединяющие учителей и педагогов всех структурных подразделений:

- ШМО учителей начальных классов, руководитель: Неб Надежда Николаевна;
- ШМО учителей математики, руководитель Батуева Елена Павловна;

- ШМО учителей русского языка и литературы, руководитель Сергеева Валентина Николаевна;
- ШМО учителей истории, обществознания и естественно научного цикла, руководитель Колчанова Марина Васильевна;
- ШМО физической культуры, ОБЖ, технологии, искусства и профессионального самоопределения, руководитель Мерзлякова Татьяна Сергеевна;
- ШМО учителей иностранного языка, руководитель Котова Екатерина Павловна.

1.4. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Виды реализуемых основных общеобразовательных программ:

- ООП дошкольного образования;
- ООП начального общего образования;
- АООП начального общего образования (слабовидящих обучающихся; обучающихся с тяжелыми нарушениями речи; обучающихся с задержкой психического развития; обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); слабовидящих обучающихся);
- ООП основного общего образования;
- АООП основного общего образования (обучающихся с тяжелыми нарушениями речи; обучающихся с задержкой психического развития);
- ООП среднего общего образования.

Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования в 2023 году:

- дошкольное образование – 57 человек;
- начального общего образования – 566 человек;
- основного общего образования – 687 человек;
- среднего общего образования – 47 человек.

Численность обучающихся, осваивающих АООП и АООП – 46 человек.

На уровне среднего общего образования обучение осуществляется на основе индивидуальных учебных планов по профилям, которые открыты в старшей школе (гуманитарный, естественно-научный).

Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся:

- профильные группы – 47 человек;
- обучающиеся на дому – 2 человек;
- на семейном образовании и самообразование – 2 человека.

1.5. Учреждение не имеет статус инновационной площадки регионального уровня.

1.6. Общее количество классов – 59, из них: 47 классов и 6 класса-комплекта

- 25 классов – начальная школа;
- 32 класса – основная школа;
- 2 класса – старшая школа.

Обучение осуществляется в одну смену.

Обучающиеся 1 - 9 классов обучаются по пятидневной учебной неделе, 10 - 11 классов по шестидневной. 1353 учеников обучаются на очной системе обучения, 1 ученица на семейной форме обучения.

Начало учебного года 1 сентября, окончание - 25 мая. Учебный год 34 учебные недели. Учебный план 1 - 4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5 - 9-х классов - на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10 - 11-х классов - на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2023 году в результате отсутствия учителя физики образовательная программа по предмету реализовывалась с применением электронного обучения, через платформу Видеоуроки.нет.

Контроль за обучением осуществляет заместитель директора по УВР. В случае карантина отдельных классов обучение проводилось через электронный ресурс ЭПОС.Школа. Обмен информацией с обучающимися и родителями осуществляется через электронный дневник на платформе ЭПОС.

2. Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

2.1. Утвержденное штатное расписание:

№	#	Наименование должности	Кол-во ставок	Фамилия, и., о. сотрудника
1.	Административно-управленческий персонал	Директор	1,0	· Рогожников Александр Владимирович – 1,0 ст.
2.		Заместитель директора по экономике	1,0	· Бондарева Наталья Валерьевна – 1,0 ст.
3.		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (структурные подразделения)	2,0	· Фоминых Надежда Георгиевна – 1,0 ст. (школа с. Ваньки); · Власова Ольга Владимировна – 1,0 ст. (школа с. Вассята)
4.		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	2,0	· Хоймова Татьяна Васильевна – 1,0 ст.; · Кустова Мария Александровна – 1,0 ст.
5.		Заместитель директора по воспитательной работе	1,0	· Дурновцева Лариса Николаевна – 1,0 ст.
6.		Заместитель директора по информатизации	1,0	· Юминова Галина Александровна – 1,0 ст.
7.		Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1,0	· Полещук Рушания Юсуфовна – 1,0 ст.
8.	Педагогический персонал	Учитель	109,61	· 81,0 ст. (базовая школа); · 14.39 ст. (школа с. Ваньки); · 14.22 ст. (школа с. Вассята)
9.		Воспитатель ГПД	1,0	· Гребенщикова Юлия Александровна – 50% РЗО (школа с. Ваньки); · Оглезнева Валентина Александровна – 0,5 ст. (школа с. Ваньки)
10.		Воспитатель	6,75	· Глухова Елена Яковлевна – 1,25 ст.; · Еремеева Клавдия Николаевна – 1,25 ст.; · Мельникова Ольга Игнатьевна – 0,25 ст., итого 2,75 ст. (дошкольные группы с. Ваньки); · Батуева Марина Владимировна – 1,0 ст.; · Старикова Наталья Аркадьевна – 1,0 ст.; · Батуева Надежда Дементьевна – 1,0 ст.; · Владимирова Наталья Викторовна – 1,0 ст., итого 4,0 ст. (дошкольные группы с. Вассята)
11.		Старший воспитатель	1,5	· Мельникова Ольга Игнатьевна – 1,0 ст. (дошкольные группы с. Ваньки); · Батуева Ксения Анатольевна – 0,5 ст. (дошкольные группы с. Вассята)
12.		Музыкальный руководитель	0,5	· Вакансия – 0,25 ст. (дошкольные группы с. Ваньки); · Дурновцева Валентина Ивановна – 0,25 ст. (дошкольные группы с. Вассята)

13.		Советник директора	0,5	· Торошина Луиза Салаватовна – 0,5 ст.
14.		Педагог – библиотекарь	2,5	· Демидова Ирина Борисовна – 1,5 ст. (базовая школа); · Пикулева Надежда Ивановна – 0,5 ст. (школа с. Ваньки); · Амонова Надежда Анатольевна – 50% РЗО (школа с. Вассята)
15.		Педагог – дефектолог	3,0	· Тюрина Татьяна Федоровна – 0,75 ст. (базовая школа); · Кужлева Ирина Витальевна – 0,25 ст. (базовая школа); · Щелканова Наталья Юрьевна – 1,0 ст. (школа с. Вассята); · Вакансия – 1,0 ст.
16.		Педагог – психолог	4,0	· Мерзлякова Татьяна Сергеевна – 1,0 ст.; · Батманова Лариса Михайловна – 1,0 ст.; · Успенская Елена Алексеевна – 0,5 ст. (базовая школа) + 0,5 ст. (школа с. Ваньки); · Батуева Ксения Анатольевна – 0,75 ст. (школа с. Вассята) + 0,25 ст. (дошкольные группы с. Вассята)
17.		Социальный педагог	5,0	· Старостина Ирина Валентиновна – 1,0 ст. (базовая школа); · Созыкина Лариса Ивановна – 1,0 ст. (базовая школа); · Жесткова Светлана Федоровна – 1,0 ст. (базовая школа); · Кустова Светлана Степановна – 0,5 ст. + 50% РЗО (школа с. Ваньки); · Батуева Ксения Анатольевна – 0,25 ст. (школа с. Вассята на д/с); · Дурновцева Валентина Ивановна – 0,25 ст. (школа с. Вассята); · Власова Ольга Владимировна – 0,5 ст. (школа с. Вассята)
18.		Педагог – организатор	4,5	· Мерзлякова Татьяна Сергеевна – 0,5 ст. (базовая школа); · Торошина Луиза Салаватовна – 1,5 ст. (базовая школа); · Нурлыгаянова Лилия Зульфатовна – 0,5 ст. (ЛФК, базовая школа); · Вакансия – 0,5 ст.; · Садовская Галина Ефимовна – 0,5 ст. (школа с. Ваньки); · Романова Наталья Александровна – 0,25 ст. (декоративно-прикладное искусство, школа с. Вассята); · Санникова Елена Дмитриевна 0,75 ст. (музей, школа с. Вассята)
19.		Учитель – логопед	4,25	· Мулланурова Лариса Михайловна – 1,5 ст. (базовая школа); · Вакансия – 2 ст. · Суханова Любовь Валентиновна – 0,25 ст. (школа с. Вассята) + 0,5 ст. (д/с с. Вассята)
20.	Учеб но-	Инженер – программист	1,0	· Фазуллин Айдар Рафалович – 1,0 ст. (базовая школа)
21.		Ведущий инженер по охране труда	1,0	· Мичкова Ирина Борисовна – 1,0 ст. (базовая школа)

22.		Секретарь – машинистка	1,0	· Гребенщикова Юлия Александровна – 1,0 ст. (школа с. Ваньки)
23.		Секретарь руководителя	1,0	· Шахторина Елена Александровна – 1,0 ст. (базовая школа)
24.		Ведущий документовед	1,0	· Шушакова Людмила Витальевна – 1,0 ст. (базовая школа)
25.		Документовед	1,0	· Цигвинцева Ольга Владимировна – 1,0 ст. (школа с. Вассята)
26.		Заведующий хозяйством	1,5	· Гребенщикова Юлия Александровна – 0,5 ст. (школа с. Ваньки); · Амонова Надежда Анатольевна – 1,0 ст. (школа с. Вассята)
27.		Контрактный управляющий	0,5	· Козгова Анна Сергеевна – 0,5 ст.
28.		Лаборант	1,5	· Вакансия – 0,5 ст. · Фазуллин Айдар Рафалович – 25% РЗО (ИВС, базовая школа); · Юминова Галина Александровна – 25% РЗО (ИВС, базовая школа); · Шахторина Елена Александровна – 50% РЗО (ОГЭ, ЕГЭ и ВПР, базовая школа)
29.		Младший воспитатель	4,5	· Бурнышева Ольга Викторовна – 0,85 ст.; · Павлова Ирина Ивановна – 0,85 ст.; · Тюкалова Надежда Александровна – 0,3 ст. (и/о медицинского работника), итого 2,0 ст. (дошкольные группы с. Ваньки) · Батуева Наталья Анатольевна – 1 ст.; · Десяткова Надежда Петровна – 1 ст.; · Батуева Надежда Дементьевна – 0,5 ст. (и/о медицинского работника), итого 2,5 ст. (дошкольные группы с. Вассята)
	Обслуживающий персонал	Механик	0,75	· Власова Ольга Владимировна – 75% РЗО (школа с. Вассята)
		Водитель автомобиля (автобус)	2,0	· Санникова Вера Николаевна – 1,0 ст. (школа с. Ваньки); · Батуев Николай Фадеевич – 1,0 ст. (школа с. Вассята)
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	3,0	· Хусаинов Марат Фикович – 0,5 ст. + 50% РЗО (внешний совместитель, базовая школа); · Порсев Владимир Ефимович – 0,25 ст. (школа с. Ваньки); · Кошкарлов Леонид Герасимович – 0,25 ст. (дошкольные группы с. Ваньки); · Новоселов Иван Дмитриевич – 0,5 ст. (школа с. Ваньки); · Новоселов Иван Дмитриевич – 0,5 ст. (дошкольные группы с. Вассята); · Соснин Андрей Анатольевич – 0,5 ст. (дошкольные группы с. Вассята)
		Сторож	6,0	· Гребенщиков Алексей Алексеевич – 0,5 ст. + 50% РЗО (школа с. Ваньки);

			<ul style="list-style-type: none"> · Фоминых Сергей Алексеевич – 1,0 ст. (школа с. Ваньки); · Кошкарлов Леонид Герасимович – 1,0 ст. (дошкольные группы с. Ваньки); · Тюкалов Сергей Максимович – 1,0 ст. (дошкольные группы с. Ваньки); · Санникова Людмила Герасимовна – 1 ст. (дошкольные группы с. Вассята)
	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	1,0	<ul style="list-style-type: none"> · Порсева Елена Викторовна – 0,5 ст. (дошкольные группы с. Ваньки); · Глумова Татьяна Елиферьевна – 0,5 ст. (дошкольные группы с. Вассята)
	Слесарь – сантехник	1,0	<ul style="list-style-type: none"> · Бурнышев Александр Павлович – 0,5 ст. + 50% РЗО (внешний совместитель, базовая школа)
	Оператор котельной	0,5	<ul style="list-style-type: none"> · Новоселов Иван Дмитриевич – 50% РЗО
	Электромонтер	1,0	<ul style="list-style-type: none"> · Запивалов Андрей Владимирович – 0,5 ст. + 50% РЗО (внешний совместитель, базовая школа)
	Гардеробщица	1,0	<ul style="list-style-type: none"> · Русинова Любовь Николаевна – 1,0 ст.
	Дворник	3,5	<ul style="list-style-type: none"> · Меркулов Андрей Александрович – 1,0 ст. + 50% РЗО; · Вакансия – 0,5 ст. (базовая школа) + 1,0 (дошкольные группы с. Вассята) · Новоселов Иван Дмитриевич – 50% РЗО (школа с. Вассята)
	Водитель автомобиля	1,0	<ul style="list-style-type: none"> · Соснин Андрей Анатольевич – 1,0 ст. (базовая школа)
	Уборщица	16,25	<ul style="list-style-type: none"> · Ракутина Альфия Гильмулловна – 1,0 ст.; · Рудакова Надежда Анатольевна – 1 ст. + 100% РЗО; · Бокова Светлана Юрьевна – 1,0 ст. + 75% РЗО; · Вишдюк Елена Сергеевна – 1,0 ст. + 75% РЗО; · Пантюхина Татьяна Викторовна – 1,0 ст.; · Сунцова Ольга Апполосовна – 1,0 ст., + 50% РЗО; · Хорькова Елена Михайловна – 1,0 ст.; · Кузьминых Ирина Николаевна – 0,75 ст., итого 10,75 ст. (базовая школа); · Тюкалова Нина Аркадьевна – 1,0 ст.; · Дерюшева Ольга Владимировна – 1,0 ст., итого 2 ст. (школа с. Ваньки); · Порсева Елена Викторовна – 50 % РЗО (дошкольные группы с. Ваньки); · Морозова Галина Тихоновна – 1,0 ст.; · Глумова Ирина Феокистовна – 1,0 ст.; · Санникова Людмила Герасимовна – 0,5 ст., итого 2,5 ст. (школа с. Вассята); · Вакансия – 0,5 ст. (дошкольные группы с. Вассята)

2.2. В 2023 году остается проблема нехватки учителей-предметников, специалистов психолого-педагогического сопровождения детей как в структурных подразделениях, так и в базовой школе. Учреждение вынуждено распределить учебные часы незакрытых вакансий в структурных подразделениях между учителями-предметниками базовой школы (физика, химия, информатика) и осуществлять их подвоз служебным транспортом к месту обучения детей – школы с. Ваньки и с. Вассята.

Такие вакансии как учитель-дефектолог, учитель-логопед остались не закрытыми, что снижает

качество сопровождения и коррекционной работы с детьми с ОВЗ.

2.3. Важнейшим средством повышения профессионального мастерства учителей является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях, в связи с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. Поэтому учителю необходимо постоянно самосовершенствоваться - внедрять новые технологии обучения и воспитания в учебный процесс.

План методической работы, план методического сопровождения учителей и план работы методических объединений утверждается в начале учебного года и размещен на сайте Учреждения. Заседания Методического совета проводились регулярно (1-2 раза в четверть). Рассматривались такие вопросы, как составление и утверждение плана работы на учебный год, экспертиза рабочих программ, создание рабочих групп по инновационной работе и реализации Программы развития школы на 2023-2026 год, мониторинг качества и успеваемости за четверти, полугодия, работа по предупреждению не успешности в обучении (особое внимание на детей с ОВЗ), работа с обучающимися по повышению мотивации, переход на обновленные ФГОС, мероприятия по формированию функциональной грамотности, утверждение положений и локальных актов. В Учреждении образованы 7 методических объединений (ШМО). В своей деятельности ШМО прежде всего ориентируются на организацию методической помощи учителю. Поставленные задачи перед учителем решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабыми и мотивированными учащимися. В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обученности детей. Анализ результатов, а также пополнение дефицитов, встречающихся при работе учителя рассматривается на заседаниях ШМО. В 2023 году более 90 % педагогов школы принимали активное участие в работе ГМО и проблемных группах на уровне города: «Формирование функциональной грамотности», «Разработка и реализация программ по обновленным ФГОС для 1-10 классов», «Аттестация педагогов по-новому». Более 70 % педагогов принимали участие в мероприятиях школы «Эффективные методические практики», «День открытых дверей», «Родительская конференция», «Разработка ИОМ педагога», семинар Власовой О.В. «Перезагрузка урока».

2.4. Наставничество является актуальной формой методической работы. Модель работы наставничества строится на основе Дорожной карты по внедрению, реализации и развитию системы (целевой модели) наставничества. В 2023 году действовало 6 наставнических пар (январь – август 2023 г.), 5 пар (сентябрь – декабрь 2023 г.). Работа строилась на основе ИОМ, составленных молодыми педагогами. Тематика ИОМов была следующая: «Применение игровых технологий для повышения познавательной мотивации на уроках математики в 4 классе», «Повышение профессиональной компетенции по формированию бережного отношения к историческому и культурному наследию своей малой родины младших школьников в пространстве урочной и внеурочной деятельности», «Повышение профессиональной компетентности в выстраивании системы работы по формированию познавательных УУД (работа с информацией в разном виде) на уроках математики», «Повышение профессиональной компетенции по формированию читательской грамотности младших школьников на уроках литературного чтения», «Повышение профессиональной компетентности по вопросу организации работы с младшими школьниками над изложением», «Приобретение опыта в организации работы с обучающимися по созданию исследовательских работ в пространстве внеурочной деятельности». В апреле 2023 года молодые педагоги провели мастер – классы по презентации своего опыта, полученного в ходе реализации ИОМа. Созданные методические продукты были представлены на муниципальном конкурсе методических материалов в марте 2023 г. (результат: 3 место). Опыт взаимодействия наставнической пары был представлен на муниципальном августовском педагогическом совете. С сентября 2023 года два молодых педагога совершали пробные действия в роли наставников по сопровождению педагогически одаренных детей (выяснение запроса, составление маршрутной карты, её реализация, представление результатов. В течение сентября – декабря 2023 года молодые педагоги показывали открытые уроки на муниципальных методических мероприятиях («Продвижение первых», фестиваль открытых уроков учителей начальных классов

«Урок XXI века». Среди эффектов наставничества можно отметить: взаимообмен идеями, сплочение коллектива, внедрение инноваций.

2.5. В муниципальном конкурсе методических материалов приняли участие 9 педагогов (1 победитель, 6 призеров, 2 участие). В муниципальном конкурсе «Учитель года - 2023» участие не принимали. В конкурсе «Лучшие учителя Пермского края» победителем стал 1 педагог (региональный уровень). Один педагог награжден Почетной грамотой Министерства образования и науки Пермского края, один педагог – Почетной грамотой администрации ЧГО, один Благодарственным письмом администрации ЧГО, три педагога награждены Благодарностью администрации ЧГО, два педагога – Почетной грамотой Управления образования администрации ЧГО, семь педагогов – Благодарственным письмом Управления образования администрации ЧГО.

2.6. Курсы повышения квалификации педагогических работников в связи с переходом на обновленные ФГОС СОО в 2023 году прошли (в основном, в очно - заочном режиме с применением дистанционных технологий) 4 человека. Курсовую подготовку по обучению детей с ОВЗ прошли 55 педагогов «Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС» 72 часа, 6 педагогов «Педагогика инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС НОО, ООО». 3 педагога прошли курсы «Школа современного учителя: достижения российской науки», 2 педагога «Построение профориентационной деятельности в образовательной организации в рамках реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее», 1 педагог «Основы религиозных культур и светской этики в условиях обновленных ФГОС НОО и ООО», 1 заместитель директора «Интерактивные технологии в управлении общеобразовательной организацией в условиях введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО», директор школы «Антитеррористическая защищенность образовательной организации», «Менеджмент образования: стратегия устойчивого развития образовательной организации».

3. Психолого-педагогические условия реализации ООП.

3.1. Психолого-педагогическая служба школы: локальные нормы, кадры, организационную структуру, специально оборудованные помещения для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями; наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки, рекреационных зон; наличие горячей линии (телефона доверия) Социально-психолого-педагогическая служба является структурным подразделением, предназначенным для обеспечения социализации личности, социальной реабилитации учащихся с отклонением в поведении, развития их интересов, профилактики правонарушений.

Руководство социальной службой школы осуществляет зам. директора по воспитательной работе, который подчиняется директору. Структура: социальные педагоги, психологи, логопед – дефектолог. В школе есть специально оборудованные кабинеты психолога и логопеда для проведения индивидуальной работы с обучающимися и их родителями. Также в наличии имеется специальная тренажерная техника в кабинете логопеда для работы с обучающимися. В школе оборудовано образовательное пространство в рекреации 2 этажа для психологической разгрузки. На 2 и 3 этажах школы размещена информация с контактами горячей линии, информация о деятельности Школьной службы примирения, с первоочередными данными сотрудников системы профилактики ЧГО.

3.2. Основные направления психолого-педагогической работы:

- социально-психологическое просвещение;
- социально-психологическая профилактика;
- развивающая и коррекционная работа;
- консультативная работа;
- психодиагностика.

Основными формами работы специалистов службы являются: лекции, беседы, организация тематических выставок, оформление информационных стендов, обзоры литературы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирования, наблюдение, коррекционно-развивающие

занятия, деятельность совета профилактики школы, рейды для изучения жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха, работа с документацией.

4. Материально-технические условия реализации ООП.

4.1. Материально-технические условия реализации ООП:

4.1.1. В базовой школе:

— все рабочие места педагогов 100 % (57 рабочих мест) оснащены автоматизированным рабочим местом учителя (наличие персонального компьютера с выходом в Интернет);

— два компьютерных класса на 32 посадочных места, оснащенных автоматизированным рабочим местом обучающегося (компьютер с выходом в Интернет) и 32 ученических ноутбуков, с возможностью подключения к Интернету через Wi-fi (школа оснащена беспроводными точками доступа в Интернет, в количестве 27 штук) и 30 планшетов;

— количество устройств – 97 (персональный компьютер, ноутбуки, планшеты) в расчете на одного учащегося составляет 8%;

—дельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся составляет 3%;

— количество учебных аудиторий, оснащенных интерактивными досками – 2; количество учебных аудиторий, оснащенных проекторами – 48;

— библиотека оснащена 1 рабочим место для библиотекаря (персональный компьютер, МФУ принтер, цветной принтер, сканер штрих-кодов, проектор, интерактивная доска, а также 3 рабочих места (ПК с выходом в Интернет).

4.1.2. В структурном подразделении с. Ваньки:

— все рабочие места педагогов 100 % (8 рабочих мест) оснащены автоматизированным рабочим местом учителя (наличие персонального компьютера с выходом в Интернет);

— в пользовании педагогов и обучающихся есть: ПК – 10 шт., ноутбук – 13 шт., мультимедийный проектор – 6 шт., принтер цветной – 2 шт., принтер лазерный черно-белый – 4 шт., плазменный телевизор – 2 шт., документ камера – 1 шт., цифровой микроскоп – 1 шт;

— ноутбуки ученики используют на уроках и во время занятий внеурочной деятельностью.

4.1.3. В структурном подразделении с. Вассята:

— все рабочие места педагогов 100 % (13 рабочих мест) оснащены автоматизированным рабочим местом учителя (наличие персонального компьютера с выходом в Интернет), из них компьютером – 13 (100%), принтером – 6 (46%), проектором – 12 (92%) (нет в кабинете физики);

— в кабинете информатике 8 компьютеров, что составляет 0,07% в расчете на одного учащегося.

4.2. Условия физкультурно-оздоровительной работы.

В 2023 году Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, а с 01.03.2021 - дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.

В связи с новыми санитарными требованиями в Учреждение усилен контроль за уроками физической культуры.

Учителя физической культуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Для детей СМГ организованы занятия ЛФК, которые проводятся отдельно от класса. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют состояние спортивных залов и снарядов на соответствие санитарным требованиям, по заранее утвержденному графику с фиксацией в журнале испытаний спортивного инвентаря.

Инструктажи по технике безопасности проводятся систематически: инструктаж перед каждым разделом и краткий ежедневный инструктаж перед выполнением двигательных действий. Для занятий по физической культуре предусмотрены три зала, зал ЛФК, стадион с футбольным полем, беговыми дорожками и универсальной площадкой.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Реализация краевого проекта «Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта

(107 - П)» помогает организовать внеурочную деятельность физкультурно - спортивного направления, поэтому в школе функционируют секции по футболу, баскетболу, волейболу, гимнастике, спортивным танцам, подвижным играм.

4.3. Проектно-исследовательская деятельность в Учреждении ведется на основании Положения работы службы сопровождения одаренных детей. Основные мероприятия, к которым готовятся и принимают участие обучающиеся это:

- школьная и муниципальная конференции проектных и исследовательских работ, обучающихся 1 – 11 классов;
- конференции «Камская волна», «Оберегай»;
- мероприятия в рамках реализации сетевого взаимодействия с «Точкой роста» (Фокинская СОШ).

4.4. Условия реализация Программы воспитания.

В соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО в СОШ № 1 обеспечивается проведение до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности (до 1320 часов на уровне начального общего образования, до 1750 часов на уровне основного общего образования).

В модели внеурочной деятельности МБОУ СОШ № 1 часы внеурочной деятельности используются на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации.

С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего, основного общего образования и среднего общего образования при формировании плана внеурочной деятельности включены курсы, рекомендуемые для всех обучающихся:

- 1 час в неделю - на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном" (понедельник, первый урок);
- 1 час в неделю - на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- 1 час в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.

В вариативную часть плана внеурочной деятельности включены:

- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся.

Направление внеурочной деятельности	Часы	Возраст	Формы
1. Часть, рекомендуемая для всех обучающихся:			
Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном"	1	1 – 11 класс	Классные часы
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	1	1 – 11 класс	Курсы, краткосрочные курсы, образовательные события, проектная и исследовательская деятельность
Занятия, направленные на удовлетворение	1	1 – 11 класс	Курсы, профориентационные беседы, деловые игры, квесты, решение кейсов, изучение

профорientационных интересов и потребностей обучающихся			специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профорientационных парков.
2. Вариативная часть:			
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	до 3	1 – 11 класс	Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся, занятия по дополнительному или углубленному изучению учебных предметов или модулей; занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности, дополнительные занятия для школьников, испытывающих затруднения в освоении учебной программы, специальные занятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или испытывающими затруднения в социальной коммуникации
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	до 2	1 – 11 класс	Занятия в различных творческих объединениях (музыкальных, хоровых или танцевальных, театральных кружках, кружках художественного творчества,); занятия в спортивных объединениях (секциях и клубах, организация спортивных соревнований); занятия школьников в объединениях туристско-краеведческой направленности (экскурсии, развитие школьного краеведческого музея); занятия по Программе развития социальной активности обучающихся начальных классов "Орлята России"
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	до 2	1 – 11 класс	Педагогическое сопровождение деятельности Российского движения детей и молодежи, Юнармейских отрядов, волонтерских отрядов, Совета старшеклассников, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления школой, постоянно действующего школьного актива, иницилирующего и организующего проведение лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов); творческих советов, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций; созданной из наиболее авторитетных старшеклассников группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе и т.п.

5. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение реализации образовательных программ.

5.1. Структура сайта МБОУ СОШ №1 <https://sosh-one.ru> соответствует требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".

5.2. МБОУ СОШ № 1, осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, которые разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом федеральных основных образовательных программ (ФЗ-273, ст12, п.7).

ООП МБОУ СОШ № 1 содержит целевой, содержательный и организационный разделы. В целевом разделе реализации ООП информация о планируемых результатах: личностных, метапредметных, предметных. Содержательный раздел определяет общее содержание всех уровней общего образования и включает образовательные программы по учебным предметам, курсам и курсам внеурочной деятельности; программу коррекционной работы, включающую организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации основной образовательной программы.

Учебный план сформирован с учетом условий ОУ, интересами и потребностями участников образовательного процесса.

Система условий реализации ООП в МБОУ СОШ № 1 представлена с учетом требований к реализации ФГОС всех уровней образования. ООП НОО, ООО, созданные в СОШ № 1 соответствуют ФГОС НОО, ООО 2021 года.

С 1 сентября 2023 года переход на обновленные ФГОС осуществлен с 1 по 10 класс. Учебный план для 1-10 класса был составлен в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП НОО, ООО, СОО 2023 года. 11 класс обучается по учебному плану Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 (с изменениями и дополнениями 29.12.2014г, 31.12.2015г., 29.06.2017г.), примерной основной образовательной программе среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016г. №2/16-з)).

Большое внимание уделялось разделу планируемые результаты. В Учреждении 2023-2024 учебного года велась активная работа с разделом «Система оценки». Осуществлялся поиск ресурсов для качественной оценки предметных (уточненных по годам), метапредметных результатов, функциональной грамотности. Программа воспитания представлена отдельным документом.

5.3. Учебники, которые использовались в учебном процессе на уровне НОО, ООО, СОО во II полугодии 2022-2023 учебного года, в I полугодии 2023-2024 учебного года соответствуют ФПУ (допустимому сроку использования данных учебников). Во II полугодии 2022 -2023 учебного года была проведена ревизия учебников в связи с введением обновленных ФГОС. Обновлены учебники для 1 классов, учебники курса РКСЭ (модуль «Основы православной культуры»). В 5-х классах обучение ведется по новым учебникам по предметам: математика, русский язык, литература, география, биология, история. Определены учебники, которые нуждаются в замене, составлен план обновления учебников.

5.4. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР), используемые при реализации рабочих программ по предметам учебного плана, курсам внеурочной деятельности: «ЭПОС.Школа» (на 31.12.2023 1163 учеников и 1618 родителей зарегистрированы в системе), Сферум (ВК Мессенджер), ФГИС «Моя школа», «Эпос. Библиотека», Онлайн- платформа «РЭШ», Онлайн- платформа «Учи.ру», Онлайн- платформа «Яндекс. Учебник», Ведущий образовательный портал России «Инфоурок», ФИПИ, Решу ОГЭ, Решу ЕГЭ.

6. Образовательные достижения обучающихся.

6.1. Анализ успеваемости и качество обученности учеников по уровням образования.

6.1.1. Успеваемость и качество (годовые отметки) обучающихся базовой начальной школы:
— данные на конец 2022-2023 учебного года:

Класс	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают				н/а	
		Количество	%	с отметками «5» количество	%	с отметками «4» и «5» количество	%	Количество	%	Переведены условно Количество	%	Количество	%
1	125	124	99,2					1	0,8	1	0,8	0	0
2	139	137	98,6	9	6,6	79	56,8	2	1,4	2	1,4	0	0
3	121	121	100	5	4,1	62	51,2	0	0	0	0	0	0
4	130	130	100	9	6,9	74	56,9	0	0	0	0	0	0

— данные на конец I полугодия 2023-2024 учебного года:

Классы	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили полугодие				Не успевают		н/а	
		Количество	%	с отметками «5» количество	%	с отметками «4» и «5» количество	%	Количество	%	Количество	%
1	118	118	100								
2	125	121	96,8	10	8	65	52	4	3,2	0	0
3	138	136	98,6	8	5,79	74	53,6	2	1,45	0	0
4	118	116	98,3	1	0,85	47	98,3	2	1,7	0	0

6.1.2. Результаты успеваемости и качества образования основной школы:

— базовая школа:

Классы	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили полугодие		Не успевают		Н/А	
		Кол-во	%	Кол-во Отличников и ударников	%	Кол-во неуспевающих	%	Кол-во	%
5	126	122	96,8	60	47,6	4	3,1	0	0
6	124	120	96,7	42	33,8	4	3,2	0	0
7	149	137	92	45	30,3	12	8	1	0,67
8	114	103	90,3	28	24,5	11	9,6	0	0
9	106	100	94,3	24	22,6	6	5,6	1	0,94
10	18	18	100	8	44,4	0	0	0	0
11	29	29	100	12	41,3	0	0	0	0
итого	666	629		219		37		2	

6.1.3. Результаты ВПР по предметам, в которых приняли участие обучающиеся базовой школы в 2023 году.

Начальная школа.

— русский язык:

	«5»	«4»	«3»	«2»
4а	17,9	71,4	10,7	0
4б	0	36	56	8
4в	8,7	47,8	34,8	0
4г	4,3	30,4	47,8	17,4
4д	0	31,8	50	18,2
Баз. шк	6,7	45,4	39,5	8,4
ЧГО	16,85	52,43	26,22	4,49
ПК	18,8	49,33	27,22	4,66

— математика:

	«5»	«4»	«3»	«2»
4а	37,03	51,9	11,1	0
4б	30,8	46,2	23,1	0
4в	42,9	42,9	14,3	0
4г	22,7	50	27,3	4,5
4д	31,8	59,1	9,1	0
Баз. шк	32,8	49,6	16,8	0,8
ЧГО	42,21	43,71	13,51	0,56
ПК	37,77	43,4	16,72	2,1

— окружающий мир:

	«5»	«4»	«3»	«2»
4а	28,6	71,4	0	0
4б	12	72	16	0
4в	14,3	71,4	14,3	0
4г	12,5	79,1	8,3	0
4д	16,7	70,8	12,5	0
Баз. шк	17,2	73	9,8	0
ЧГО	39,18	51,51	9,32	0
ПК	29,76	57,46	12,39	0,38

— сравнительный анализ по предметам:

Предмет	Показатели	а	б	в	г	д	По базовой школе	По ЧГО/ПК
Русский язык	Ср. первич. балл (max - 38)	28	21	24,9	20,9	20,4	23,1	
	Сред. балл оценки	4	3,28	3,7	3,2	3,1	3,49	20,22/20,03
	Повысили по сравнению с годовым результатом (%)	21,4	8	33,3	13	0	18	
	Понизили по сравнению с годовым результатом (%)	10,7	68	14,3	26,1	55	41	16,1/16,92
	Подтвердили годовой результат (%)	67,9	24	52,4	60,9	45	60	63,7/63,04
Математика	Ср. первич. балл (max - 20)	13,2	12,3	13,1	11,9	13,1	12,7	
	Сред. балл оценки	4,3	4,1	4,2	3,9	4,2	4,1	
	Повысили по сравнению с годовым результатом (%)	25,9	38,5	52,4	39,1	25,9	29,4	42,4/36,4
	Понизили по сравнению с годовым результатом (%)	18,5	19,2	4,8	21,7	18,5	17,6	7,88/9,53
	Подтвердили годовой результат (%)	55,6	42,3	42,9	39,1	18,5	33,6	49,7/54,06

Окружающий мир	Ср. первич. балл (max - 32)	24,4	22,2	22,7	23,2	23,2		
	Сред. балл оценки	4	4	4	4	4		
	Повысили по сравнению с годовым результатом (%)	50	4	28,6	20,8	33	27,9	42,7/27,12
	Понизили по сравнению с годовым результатом (%)	18	24	14,3	8,3	13	15,6	7,67/13,78
	Подтвердили годовой результат (%)	25	72	57,1	70,8	54	54,9	49,59/59,11

По результатам ВПР была проведена следующая работа:

— проанализированы результаты проверочных работ обучающихся в сравнении с имеющимися фактическими показателями успеваемости учащихся по предметам математика, русский язык, окружающий мир;

— рассмотрели результаты ВПР на педагогическом совете школы;

— провели анализ количественных и качественных результатов ВПР на заседании ШМО учителей начальных классов;

— выявили проблемные зоны для отдельных классов и отдельных обучающихся, информация была обсуждена на совещании по преемственности;

— внесли изменения в план работы ШМО мероприятия по разбору сложных заданий, по повышению объективности его результатов);

— при подготовке учащихся к написанию ВПР использовали валидные пособия, в том числе электронные образовательные ресурсы (задания, размещенные на сайте «statgrad.org», «Решу ВПР»), позволяющие ребенку самостоятельно проверить правильность выполнения задания, что, по сути, является созданием условий для формирования навыков самоконтроля.

Основная школа:

— Русский язык								
	5 класс		6 класс		7 класс		8 класс	
Показатели	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %	34,85	37,47	38,3	38,01	33,88	42,15	40,43	39,71
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	58,33	54,12	54,61	54,46	57,85	52,18	53,19	51,88
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %	6,82	8,41	7,09	7,53	8,26	5,67	6,38	8,41
— Математика								
	5 класс		6 класс		7 класс		8 класс	
Показатели	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %	29,63	28,75	28,17	42,3	29,84	37,12	24,77	41,56
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	58,52	55,02	61,97	51,77	60,48	54,44	68,81	53,97
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %	11,85	16,22	9,86	5,93	9,68	8,44	6,42	4,48
— Биология								
	5 класс		6 класс		7 класс		8 класс	
Показатели	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %	41,04	49,26	86,96	58,22	25,49	46,78	25	43,85
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	47,01	44,46	11,59	37,19	45,1	45,09	68,75	49,77
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %	11,94	6,27	1,45	4,59	29,41	8,12	6,25	6,38
— История								

	5 класс		6 класс		7 класс		8 класс	
Показатели	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %	31,82	43,16	34,62	44,62	70	42,33	65,63	38,39
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	53,79	47,61	53,85	47,12	22,5	47,25	31,25	51,15
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %	14,39	9,23	11,54	8,25	7,5	10,41	3,13	10,46
— Обществознание								
			6 класс		7 класс		8 класс	
Показатели			ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %			72,73	46,91	37,84	53	55,56	48,82
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %			25,76	46,13	29,73	41,47	37,78	44,73
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %			1,52	6,96	32,43	5,53	6,67	6,45
— Иностранный язык								
					7 класс			
Показатели					ОО	ПК		
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %					83,49	62,17		
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %					16,51	34,84		
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %					0	2,99		
— География								
			6 класс		7 класс		8 класс	
Показатели			ОО	ПК	ОО	ПК	ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %			45,24	34,97	88	63,56	78,79	55,02
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %			46,43	54,46	12	34,54	15,15	41,07
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %			8,33	10,57	0	1,9	6,06	3,9
— Физика								
					7 класс		8 класс	
Показатели					ОО	ПК	ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %					31,58	43,34	40,63	45,56
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %					48,68	47,76	43,75	46,7
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %					19,74	8,89	15,63	7,74
— Химия								
							8 класс	
Показатели							ОО	ПК
Понизили (Отметка < Отметки по журналу) %							8,7	19,72
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %							60,87	58,28
Повысили (Отметка > Отметки по журналу) %							30,43	22

По итогам ВПР за 2023 год МБОУ СОШ № 1 вышла из проекта ШНОР, т к показателям по математике и русскому языку в 5-6 классах удовлетворительные (количество «2» не превышает 30 %). Результаты ВПР ниже, чем по Пермскому краю обучающиеся показали по биологии в 6 классе (компьютерная форма), по истории в 7,8 классе, по обществознанию в 6,8 классе, иностранному языку в 7 классе и географии в 6,7,8 классах. Можно отметить хорошие результаты по химии, физике, русскому языку, математике. Приведенные данные показали необходимость работы над объективностью оценок, внесения изменений в рабочие программы предметов (для восполнения дефицитов некоторых тем в используемых учебниках), корректировки плана подготовки к ВПР, тщательного анализа результатов, закрепленных в ФГОС ООО. В течение I полугодия 2023-2024 учебного года осуществлялась работа по данным направлениям.

6.1.4. Сведения по результатам ГИА.

Сводная таблица результатов ЕГЭ в сравнении с результатами, показанными в городе и крае:

Предмет (количество учащихся сдававших предмет)	Школа	Город	Край	От 80 и выше
Русский язык (16 чел.)	60,1	71,0	69,56	2
Литература (1 чел.)	87,0	64,3	59,19	1
Математика проф (3чел.)	48,3	60,5	59,16	-
Математика база (13чел.)	4,0	4,5	14,9	-
История (5 чел.)	51	61,6	60,93	-
Английский язык (2 чел.)	55,5	69,4	59,21	-
Обществознание (10 чел.)	54,7	66,9	61,37	-
Физика (2 чел.)	48,0	60,5	58,41	-

Сводная таблица результатов ОГЭ в сравнении с результатами, показанными в городе и крае:

Предмет	Школа	Город	Край	От 80 и выше	100 баллов
Русский язык	54,3	58,3	58,4	11	
Литература	73,4	67,7	67,7	1	1
Математика	46,3	49,3	50,7	2	
Физика	42,7	48,6	49,8		
История	63,0	52,6	50,7		
Английский язык	67,6	80,4	78,9	2	
Обществознание	48,1	49,3	49,1	2	
Химия	57,7	61,2	61,3	1	
Биология	43,3	55,3	50,4	2	
География	44,8	50,1	51,6	0	
Информатика	59,1	54,4	55,6	4 плюс	2

6.2. Результаты мониторинга личностного развития обучающихся.

5 класс	Методика	Направлена
	Общая самооценка пятиклассника (опросник Казанцевой Г.Н.)	Формирование адекватной позитивной осознанной самооценки.
	Анкета для определения школьной мотивации пятиклассника Лусканова Н. Г.	Развитие познавательных интересов, учебных мотивов.
	Диагностика уровня школьной тревожности учащихся пятиклассника (тест Филипса)	Эмоциональная окраска отношения к процессу сотрудничества в контексте общения «учитель-ученик».

С результатами психологической диагностики исследования адаптации учащихся пятых классов были ознакомлены учителя, родители и администрация школы.

По результатам психологической диагностики учителям психолог выдал рекомендации по работе с учащимися 5-х классов.

Для родителей пятиклассников педагогом-психологом были разработаны рекомендации и памятки, а также проведены индивидуальные консультации.

С низко мотивированными детьми проведены подгрупповые занятия. Где дети учились адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении, связывая успех с усилиями, трудолюбием, старанием, интересом.

10 класс	Методика	Направлена
	Тест смысло-жизненных ориентаций (СЖО)	Определение жизненных предпочтений десятиклассника.
	Опросник «Предпочтение десятиклассника»	Исследовать эмоциональный климат в классе.

С результатами психологической диагностики исследования адаптации учащихся десятого класса были ознакомлены учителя, родители и администрация школы.

Проведены индивидуальные консультации. Групповые встречи с десятиклассниками.

9,11 кл.	Методика	Направлена
	Психологическая готовность выпускников к сдаче экзаменов (ГИА, ЕГЭ) Ю. Чибисова	На выявление психологической готовности учащихся сдавать экзамен.

С результатами психологической диагностики были ознакомлены учителя, родители и администрация школы.

Проведены индивидуальные консультации. Групповые встречи с выпускниками. Тренинговые занятия «Психологическая подготовка к ОГЭ»

6.3. Индивидуальные достижения обучающихся.

Ежегодно более 60% обучающихся школы принимают участие в институциональном этапе Всероссийской олимпиады школьников. На школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 839 обучающихся 5-11х классов. Победителей и призеров по предметам – 246 человек.

Предмет	5 класс		6 класс		7 класс		8 класс		9 класс		10 класс		11 класс	
	участники	побед/приз	участники	побед/приз	участники	побед/приз	участники	побед/приз	участники	побед/приз	участники	побед/приз	участники	побед/приз
Английский язык	17	4	20	6	30	6	14	3	12	5	2	2	2	2
Биология	0	0	6	6	11	7	6	4	7	4	2	2	7	1
География	0	0	0	0	5	3	5	3	5	3	5	3	0	0
Информатика	0	0	0	0	0	0	3	3	6	1	2	0	1	0
Искусство	0	0	0	0	5	2	5	2	2	2	1	1	0	0
История	54	8	16	3	25	4	6	3	8	4	1	0	9	3
Литература	10	3	10	3	10	3	10	3	10	1	10	3	10	3
Математика	41	10	26	3	35	6	12	2	5	1	5	3	21	2
Обществознание	0	0	0	0	27	3	9	4	47	3	5	3	6	3
ОБЖ	0	0	0	0	0	0	9	3	8	3	4	3	2	2
Право	0	0	7	2	36	3	11	3	23	3	5	3	12	3
Русский язык	12	3	10	3	10	3	12	3	10	3	10	4	10	3
Технология	0	0	0	0	8	4	8	4	0	0	0	0	0	0
Химия	0	0	0	0	0	0	8	2	5	1	1	0	4	3
Физика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0
Физическая культура	0	0	0	0	5	4	5	4	5	4	5	4	3	2

Наиболее востребованным предметом олимпиады на школьном уровне – математика. Число участников по этому предмету превышает более двухсот человек. Школьный этап олимпиады охватил не все параллели по предметам. Школьники не принимали участие по предметам – астрономия, экология, экономика.

По результатам школьного тура была сформирована команда для участия в муниципальном этапе олимпиады по 16 предметам. Муниципальный этап олимпиады охватил все предметы, кроме французского языка, немецкого языка, китайского языка, астрономии, экологии и экономики. В данном этапе участвовало 63 учащихся, которые заняли 11 призовых мест. Один учащийся участвовал в четырех, один в трех олимпиадах.

Всего 34 учителя готовили учащихся к олимпиадам.

Победители, призеры и участники Муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников:

Предмет	ФИО педагога	Параллель	Результат 1 – 6 место	Фамилия Имя обучающегося
Литература	Дурновцева Л.Н.	7	-	
	Якунина Л.В.	8	5	Быкова Милена
	Кустова Н.П.	9	-	
	Сергеева В.Н.	10	5	Попов Степан
		11	4	Ефремова Дария
Обществознание	Караваева Т.В.	7	2	Шагалова Дарья
		9		
	Соломенников Н.Л.	8	-	
	Колчанова М.В.	9	-	
		10	-	
	Думинов А.А.	11	5	Голованова Алина
Физика	Кунгина И.А.	10	-	
Биология	Юркова А.И.	7	-	
		8	4	Харченко Софья
		9	6	Дементьева Камилла
			6	Закревский Савелий
		10	1	Кротова Анастасия
	Калмыкова В.В.	2	Пономарева София	
		6	Пастухов Иван	
Английский язык	Хмелева О.А.	8	3	Онянова Дарья
			6	Костромин Ефим
		9	-	
	Котова Е.П.	7	-	
		8	-	
	Мозгина Н.Н.	7	-	
		11	-	
	Акатьева Д.А.	7	-	
		9	-	
		10	-	
Физическая культура	Кустова М.А.	7	3	Шемякин Роман
	Бывальцев С.А.	8	5	Котова Арина
	Калабин В.Г.	9	1	Багаутдинова Ксения
Искусство	Саенкова Т.Ж.	7	-	
		8	2	Бушмелева Арина
		9	-	
		10	1	Пономарева София
Химия	Сухоруков С.Н.	8	6	Рылов Максим
		11	2	Доронин Владимир
Математика	Ананина И.Н.	7	-	
	Петрова Г.М.	7	-	
		10	-	

		11	5	Доронин Владимир
Технология	Мещерякова И.Ю.	7	4	Евсикова Аделаида
Русский язык	Дурновцева Л.Н.	7	-	
		11	4	Доронин Владимир
	Ступалова И.В.	8	5	Лопатич Екатерина
	Кустова Н.П.	9	-	
	Сергеева В.Н.	10	4	Пономарева Софья
История	Хоймова Т.В.	7	4	Мулланурова Таисия
		11	4	Ефремова Дарья
			5	Доронин Владимир
	Караваева Т.В.	7	6	Киндяшев Алмаз
		9	5	Гудкова Снежана
		10	1	Масалев Михаил
	Колчанова М.В.	8	-	
География	Султаншина Л.А.	7	2	Кутергин Сергей
		8	-	
Право				
ОБЖ				
Право	Колчанова М.В.	8	6	Саковенко Софья
		10	-	
	Думинов А.С.	11	6	Клюсова Ксения
ОБЖ	Кустова М.А.	8	6	Кожевников Павел
		9	4	Кустова Ксения
		11	4	Каменщикова Арина

На Региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников в этом году приняли участие ребята под чутким руководством педагогов:

- Пономарева Софья, 10 класс, искусство, Саенкова Татьяна Жоржовна;
- Доронин Владимир, 11 класс, химия, Сухоруков Сергей Николаевич;
- Пономарева Софья, 10 класс, биология, Юркова Александра Ивановна;
- Кротова Анастасия, 10 класс, биология, Юркова Александра Ивановна;
- Масалев Михаил, 10 класс, история, Караваева Татьяна Валерьевна;
- Голованова Алина, 11 класс, обществознание, Колчанова Марина Васильевна;
- Кустова Ксения, 9 класс, физическая культура, Кустова Мария Александровна;
- Багаутдинова Ксения, 9 класс, физическая культура, Бывальцев Сергей Александрович.

Наблюдается разнонаправленная, но в целом положительная динамика роста числа победителей и призёров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников. Два призовых места в копилке нашей школы по истории и химии.

Педагогический коллектив школы уделяет большое внимание организации работы с одаренными детьми, активно работают школьные методические объединения. Информация о достижениях учащихся размещается на страницах официальной группы МБОУ СОШ №1.

Созданные соответствующие педагогические условия позволяют учащимся успешно самореализовываться в олимпиадах, конкурсах, других мероприятиях различного уровня, участвуя в

которых, учащиеся не только приобретают социальные компетенции, но и обретают уверенность в себе, имеют возможность получить публичное признание своих достижений.

Обучающиеся принимают участие и занимают призовые места в региональных профильных олимпиадах по медицине, сельскому хозяйству и лесоведению – Пастухов Иван, 11 класс, Вера Викторовна Калмыкова.

Призовые места в конкурсах и олимпиадах муниципального уровня показали ведение систематической и целенаправленной работы по развитию потенциальных возможностей у обучающихся школы: Призеры в олимпиаде по Татьяна Жоржовна Саенкова.

Одним из приоритетных направлений в работе с одарёнными детьми является проектно-исследовательская деятельность. В школе создана целостная система организации данного направления - ведутся курсы внеурочной деятельности, в 7 и 10х классах предметный модуль ПР и Д. Процент участия школьников в конференциях и конкурсах учебно-исследовательских работ различных уровней является стабильным.

6.4. Информация о востребованности выпускников.

6.4.1. 9 класс:

Количество учащихся 9-х классов	в 10 класс			СПО						Другое (указать)
	в своей ОО	в другой ОО (указать)	в НОЦ	Пермь и Пермский край		Ижевск и Удмуртия		Другие регионы		
				бюджет	по договору	бюджет	по договору	бюджет	по договору	
135	17	8	15	66	13	2	7	1	2	2- не учатся, 2- трудоустройство

6.4.2. 11 класс:

Количество выпускников в 11-х классов	СПО				ВУЗы					ВС	Трудоустройство	Другое (указать)
	Пермь и Пермский край		Другие регионы		Пермь и Пермский край			Другие регионы				
	бюджет	по договору	бюджет	по договору	бюджет	из них получают стипендию губернатора	по договору	бюджет	по договору			
16	3	-	1	1	1	1	-	3	5	1	1	-

6.4.3. О продолжении образования выпускниками 11-х классов профильных классов, профильных групп и обучающихся по ИУП:

Количество выпускников, обучающихся в профильных классах	Поступили в ВУЗы		Продолжают обучение по выбранному профилю			
	всего	на бюджет	в ВУЗах	в т.ч. бюджет	в СУЗах	в т.ч. бюджет
12	9	4	9	4	1	-

7. Управление развитием. Функционирование ВСОКО.

В СОШ №1 ВСОКО строится на основе следующих локальных актов:

— Положение о ВСОКО (https://sosh-one.ru/docs/2023_04_05/vsko.pdf);

— Положение о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (https://sosh-one.ru/docs/2023_04_05/vsoko_2.pdf).

Функционал коллектива школы по ВСОКО выглядит следующим образом:

Должностное лицо	Выполняемые функции
Директор школы	<ul style="list-style-type: none">— организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО;— создает условия для функционирования ВСОКО;— утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;— организует стратегическую проработку развития ВСОКО;— издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО;— утверждает циклограмму ВСОКО;— обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.
Заместители руководителя школы	<ul style="list-style-type: none">— осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;— готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО;— вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО;— привлекают консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ;— формируют наполнение циклограммы ВСОКО;— организуют исполнение контрольно-оценочных процедур и анализируют результаты;— разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;— обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования;— формируют требования к организации текущего контроля успеваемости;— организуют промежуточную аттестацию обучающихся;— организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИИ;— контролируют выполнение циклограммы ВСОКО;— осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора
Члены комиссии Управляющего совета	<ul style="list-style-type: none">— представляют интересы родителей в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся;— вносят предложения по оценке условий реализации образовательных программ;

	<ul style="list-style-type: none"> — участвуют в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; — рассматривают локальные нормативные акты ВСОКО
Консультанты, внешние эксперты	<ul style="list-style-type: none"> — оказывают консультативную помощь управленческой команде; — проводят экспертизу документов ВСОКО
Руководители методических объединений	<ul style="list-style-type: none"> — разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; — организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; — содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО
IT-специалисты	<ul style="list-style-type: none"> — вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО; — обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО; — осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании
Педагоги	<ul style="list-style-type: none"> — осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в школе порядком; — обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; — обеспечивают интеграцию предметных и метапредметных результатов в рамках текущего контроля; — содействуют организации диагностики функциональной грамотности обучающихся, в т.ч. посредством разработки и (или) адаптации диагностических инструментов; — обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора школы; — ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; — взаимодействуют с родителями обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; — заполняют классные журналы/ электронные журналы; — пишут, по запросу администратора, аналитические справки

Ключевой фокус в работе в 2023 г. – реализация ООП (НОО, ООО, СОО) в соответствии с требованиями ФООП.

Оценка качества работы школы проходила в традиционных направлениях, новыми точками стали следующие мероприятия:

- оценка ООП на соответствие требованиям ФООП, ФАОП;

— аттестация педагогов в соответствии с новым порядком аттестации педагогических работников;

— анализ функционирования системы наставничества по модели «Учитель – учитель»;

— контроль работы по формированию функциональной грамотности;

— качество реализации мероприятий по введению профориентационного минимума (в урочной и внеурочной деятельности).

Локальные акты по функционированию ВСОКО размещены на сайте школы: Положение о ВСОКО, Положение о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся <https://sosh-one.ru/sveden/dokument/>

Информационно-аналитическими продуктами ВСОКО являются:

— отчет о самообследовании;

— сводные ведомости успеваемости;

— аналитические справки по результатам мониторингов, опроса удовлетворенности родителей, плановых административных проверок и др.;

— аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;

— анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;

— протоколы заседаний коллегиальных органов управления МБОУ СОШ № 1.

Ежегодно составляется приказ по подготовке и проведению работ по самообследованию. Составление отчета о самообследовании по результатам 2023 г. – приказ № 49 от 07.02.2024 г.

На основе данных, полученных в рамках ВСОКО, принимаются управленческие решения о необходимости перераспределения ресурсов, накопление знаний о результативных программах и проектах, выбор приоритетов и стратегий.

Основные выводы о развитии школы в подотчетный период представлены во второй части отчета о самообследовании.

II. Анализа показателей деятельности МБОУ СОШ № 1

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2023 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Предыдущий отчетный период	Текущий отчетный период
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	человек	1365	1349
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	599	566
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	720	687
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	46	46
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	1365 / 38,6%	1349 / 40,6%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	55,1	55,3

1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	46,8	46,3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	67,2	60,1
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	61	48,3
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1 / 0,6	4 / 3,2
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	27 / 22%	28 / 22,4%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0	1 / 0,16%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	6 / 3,9%	7 / 5,6%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	4 / 25%	0

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	963 / 70,5%	1214 / 90%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%		
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	1 / 0,07%	
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0	0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	46 / 3,37%	46 / 3,4%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	46 / 3,37%	46 / 3,4%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	91	92
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	10 / 11%	9 / 10%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	56 / 61,5%	55 / 59%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	3 / 3,3%	2 / 2%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	22 / 24,2%	25 / 27%

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	34 / 37,4%	35 / 38%
1.29.1	Высшая	человек/%	15 / 16,5%	14 / 15%
1.29.2	Первая	человек/%	19 / 20,9%	21 / 23%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	10 / 11%	9 / 9%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	39 / 42,8%	45 / 48%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	10 / 11%	5 / 5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	31 / 34%	35 / 38%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	84 / 62,2%	75 / 56%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	51 / 37,8%	10 / 10%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	151 (0,1 ед.) 1 ед. на 8 уч.	151 (0,1 ед.) 1 ед. на 8 уч.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	15	15
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да	да

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	1365 / 100%	1349 / 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	4,35	4,35