

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
г. Чайковский Пермский край**

**ПРИКАЗ**

от 13.03.2024

№ 78

**Об участии и проведении  
Всероссийских проверочных работ**

В соответствии с приказом Министерства науки и образования Пермского края от 17.01.2024 № 26-01-06-38 «Об утверждении графика проведения мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций на территории Пермского края в формате Всероссийских проверочных работ в 2024 году», в соответствии с приказом Управления образования администрации Чайковского городского округа от 01.03.2024 г. № 07-01-05-124 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4 классах в следующие сроки:

9 апреля 2024 года и 11 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;

16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;

23 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир»;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на третьем уроке – начало в 9-50.

2. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

9 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»

11 апреля 2024 года – по учебному предмету «История»

16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»

18 апреля 2024 года – по учебному предмету «Биология»

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на третьем - четвертом уроке – начало в 10-50; на втором уроке – начало в 9-50;

3. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:

2 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»

4 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»

9 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора (история, обществознание)

11 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора (биология, география).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на третьем-четвертом уроке – начало в 10-50.

4. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

8 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора (биология, физика)

10 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»

16 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора (история, обществознание, география)

18 апреля 2023 года - по учебному предмету «Русский язык»

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на втором - третьем уроке – начало в 9-50.

5. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

2 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора (физика, химия, биология).

4 апреля 2024 года – по учебному предмету на основе случайного выбора (история, обществознание, география).

22 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика».

24 апреля 2023 года – по учебному предмету «Русский язык».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на втором - третьем уроке – начало в 9-50.

6. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 11 классе в следующие сроки:

19 марта 2024 года – по учебному предмету история

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на втором-третьем уроке – начало в 9-50.

7. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей, ведущих урок в данных классах согласно расписанию учебных занятий.

8. В целях обеспечения объективности проведения ВПР в качестве наблюдателей привлекаются учителя, не преподающие в данном классе (учителя начальной школы, учебно-вспомогательный персонал и др.). Ознакомить преподавателей с порядком действий независимых наблюдателей при проведении ВПР, провести инструктаж по вопросам порядка проведения ВПР и заполнения листа общественного наблюдения.

Назначить наблюдателями, согласно графику проведения ВПР:

19 марта 2024 года – Батманова Л.М.

2 апреля 2024 года – Жесткова С.Ф., Фоминых Н.Г., Пуртова С.В.

4 апреля 2024 года – Мулланурова Л.М., Фоминых Н.Г., Пуртова С.В.

6 апреля 2024 года – Мерзлякова Т.С., Гребенщикова Ю.А., Пуртова С.В.

8 апреля 2024 года – Фазуллин А.Р., Гребенщикова Ю.А., Пуртова С.В.

9 апреля 2024 года – Созыкина Л.И., Гребенщикова Ю.А., Пуртова С.В.

10 апреля 2024 года – Старостина И.В., Гребенщикова Ю.А., Пуртова С.В.

11 апреля 2024 года – Жесткова С.Ф., Гребенщикова Ю.А., Пуртова С.В.

16 апреля 2024 года – Батманова Л.М., Пикулева Н.И., Пуртова С.В.

18 апреля 2024 года – Мерзлякова Т.С., Пикулева Н.И., Пуртова С.В.

22 апреля 2024 года – Мулланурова Л.М., Пикулева Н.И., Пуртова С.В.

23 апреля 2023 года – Созыкина Л.И., Пикулева Н.И., Пуртова С.В.

24 апреля 2023 года – Старостина И.В., Фоминых, Н.Г., Пуртова С.В.

9. Классным руководителям 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов обеспечить информирование родителей о проведении ВПР в срок до 14 марта 2024 года.

10. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР - ответственные Кустова М.А., Юминова Г.А., Фоминых Н.Г., Власова О.В.

11. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР.

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Полещук Р.Ю., заместителя директора по АХЧ

Мичкова И.Б., инженер по ОТ и ПБ

Гребенщикову Ю.А., завхоза с.Ваньки

Амонову Н.А., завхоза с.Вассята

13. Создать комиссию по проверке работ

**Русский язык**

**Председатель комиссии: Сергеева В.Н.** учитель русского языка и литературы

Кустова Н.П., учитель русского языка и литературы,

Дурновцева Л.Н., заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы,

Бывальцева И.А., учитель русского языка и литературы,

Ступалова И.В., учитель русского языка и литературы,

Якунина Л.В., учитель русского языка и литературы,

Садовская Г.Е., учитель русского языка и литературы,

Окулова А.М., учитель русского языка и литературы,

Оборина К.К., учитель начальных классов,

Санникова А.Н., учитель начальных классов,

Шемякина Е.Л., учитель начальных классов,

Горбунова Н.А., учитель начальных классов,

Оглезнева В.А., учитель начальных классов,

Старикова Е.Д., учитель начальных классов

## **Математика**

**Председатель: Батуева Е.П.**, учитель математики,

Петрова Г.М., учитель математики,

Килина Т.И., учитель математики,

Ананина И.Н., учитель математики,

Трифонова Н.Н., учитель математики,

Ананина Е.И., учитель математики,

Магафурова А.В., учитель математики,

Оборина К.К., учитель начальных классов,

Санникова А.Н., учитель начальных классов,

Шемякина Е.Л., учитель начальных классов,

Горбунова Н.А., учитель начальных классов,

Оглезнева В.А., учитель начальных классов,

Старикова Е.Д., учитель начальных классов

## **Биология, география, химия, физика, окружающий мир**

**Председатель: Юркова А.И.**, учитель биологии,

Коржова Н.А., учитель географии,

Сухоруков С.Н., учитель химии,

Фонарева Т.Л., учитель физики

Фоминых Н.П., учитель географии и физики,

Кустова С.С., учитель технологии

Колегов Ю.Р., учитель географии,

Оборина К.К., учитель начальных классов,

Санникова А.Н., учитель начальных классов,

Шемякина Е.Л., учитель начальных классов,

Горбунова Н.А., учитель начальных классов,

Оглезнева В.А., учитель начальных классов,

Старикова Е.Д., учитель начальных классов,

Боброва А.Л., учитель биологии,

Фоминых Н.П., учитель географии

## **История, обществознание**

**Председатель: Колчанова М.В.**, учитель истории, обществознания

Караваева Т.В., учитель истории, обществознания

Соломенников Н.Л., учитель истории, обществознания

Хоймова Т.В., заместитель директора по УВР, учитель истории, обществознания,

Фоминых С.В., учитель истории и обществознания

Салимов Р.Р., учитель истории и обществознания

14. Комиссии организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

15. Организовать проведение ВПР в структурных подразделениях согласно графику проведения ВПР 2024.

16. Заместителям директора по УВР, ответственным за проведение ВПР, Хоймовой Т.В., Кустовой М.А., Фоминых Н.Г., Власовой О.В., секретарю-делопроизводителю Шахториной Е.А.:

- заполнить ведомость проведения инструктажа о правилах проведения ВПР;
- всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

- согласно графику, скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы соблюдая конфиденциальность. Архив скачивается заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в соответствии с Планом – графиком проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор, информация о распределении конкретных предметов предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы;

- распечатать варианты ВПР по количеству участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

- по окончании проведения работы собрать все комплекты;

- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, время проверки работ указано в Плане – графике проведения ВПР;

- заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

- загрузить электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР. В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли участникам и экспертам, организовать проверку. Эксперты проверяют работы обучающихся своей школы;

- при проведении ВПР в компьютерной форме обеспечить логинами и паролями участников и экспертов по проверке заданий;

- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом:


- обеспечить хранение работ участников до получения результатов (31.06.24 г.).

17. Назначить техническими специалистами для проведения ВПР в компьютерной форме Фазуллина А.Р., Юминову Г.А.

18. Отметку за ВПР выставлять в электронный журнал в дату проведения, за ВПР в компьютерной форме – в день публикации результатов.

19. Предоставить дополнительный день отдыха в каникулярное время за проверку и организацию ВПР всем экспертам, техническим специалистам и организаторам.

Директор муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №1»

 А.В. Рогожников

План – график ВПР в 2024 году

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
18.03	19.03 11 кл. -история	20.03	21.03	22.03
1.04	2.04 6 кл - математика 8 класс – естественн. (физ,хим,биол)	3.04	4.04 6 кл – русский язык 8 кл – общественнонауч (истор, общ, геогр) <b>КФ</b>	5.04
8.04 7 кл – естест науч (биол,физ)	9.04 4 кл –рус яз 1 часть 5 класс – русский язык 6 класс – общестнауч (истор, общ)	10.04 7 кл – математика	11.04 4 кл –рус яз 2 часть 5 класс – история 6 класс – естественнонауч (биология, геогр) <b>КФ</b>	12.04
15.04	16.04 4 кл – математика 5 кл - математика 7 кл – обществ(история,общес, геогр) <b>КФ</b>	17.04	18.04 5 кл –биология 7 кл – русский язык	19.04
22.04 8 кл - математика	23.04 4 кл –окр мир	24.04 8 кл – русский язык	25.04	26.04