

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»  
г. Чайковский Пермский край

**ПРИКАЗ**

от 13.11.2020 г.

№ 274

**О мероприятиях, реализуемых в  
МБОУ СОШ № 1 в связи с  
угрозой распространения новой  
коронавирусной инфекции  
(COVID-19)**

В связи с введением в Пермском крае режима повышенной готовности ввиду угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указом Губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», приказа Управления образования администрации Чайковского городского округа от 13.11.2020 г. № 07-01-05-457 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Оставить реализацию основных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся 1 – 4 классах, а также 1 – 9 классов структурных подразделений (школа с. Ваньки и школа с. Вассята) без изменений.
2. Оставить реализацию основных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих и коррекционных программ для обучающихся на дому без изменений.
3. Обеспечить с 16 ноября 2020 г. по 13 декабря 2020 г. для обучающихся 5 – 11 классов МБОУ СОШ № 1 базовой школы (ул. Советская, 8/1) реализацию основных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Организовать дистанционное обучение в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения РФ, рекомендациями Министерства образования и науки ПК с определением порядка оказания учебно-методической помощи обучающимся и проведения текущего контроля по учебным дисциплинам.

5. Утвердить единую политику МБОУ СОШ № 1 при выборе средств коммуникации и использовании сетевых ресурсов – платформа ЭПОС (Электронная пермская образовательная система), платформа ZOOM (онлайн-уроки), личная почта учителя-предметника (размещение обучающимися выполненного домашнего задания).

6. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций», СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

7. Расписание уроков для обучающихся 5 – 11 классов МБОУ СОШ № 1 базовой школы оставить без изменений.

8. Утвердить расписание начала и окончания занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).

9. Заместителям директора по УВР Чукавиной Т.Н., Дурновцевой Л.Н., заместителю директора по информатизации Юминовой Г.А.:

9.1. провести мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательной деятельности (педагогических работников, родители (законные представители), обучающиеся): о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

9.2. внести изменения в локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

9.3. провести мониторинг обеспеченности педагогических работников и обучающихся персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет;

9.4. обеспечить остро нуждающихся обучающихся персональными компьютерами или иными электронными устройствами при переходе на реализацию образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

9.5. взять на контроль организацию учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме при организации дистанционного обучения;

9.6. взять под особый контроль объем выполняемой классной работы и домашнего задания в условиях дистанционного обучения.

10. Учителям – предметникам, работающих в 5 – 11 классах МБОУ СОШ № 1 базовая школа:

10.1. внести изменения в рабочие программы с учетом введения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

10.2. обеспечить неукоснительное соблюдение требований СП 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», а также СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

10.3. нести ответственность за качество обучения в условиях применения дистанционных форм.

11. Классным руководителям 5 – 11 классов:

11.1. провести мероприятия разъяснительного характера для детей и родители (законные представители) обучающиеся закрепленного класса: о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

11.2. провести мониторинг обеспеченности обучающихся персональными компьютерами, либо другими электронными устройствами с выходом в сеть Интернет;


11.3. согласовать с администрацией МБОУ СОШ № 1 список остро нуждающихся обучающихся персональными компьютерами или иными электронными устройствами при переходе на реализацию образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

11.4. взять на контроль посещение обучающихся закрепленного класса уроков с применением дистанционных форм;

11.5. в ежедневном режиме проводить мониторинг заболеваемости обучающихся закрепленного класса ОРВИ, новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), а также обучающихся, находящихся в контакте с заболевшими новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в семье. Результаты ежедневного мониторинга направлять социальным педагогам не позднее 10.00 часов текущего дня.

12. Организацию работы «горячей линии» по вопросам дистанционного обучения с обязательным анализом тематики обращений и оперативным принятием мер по исправлению выявленных проблемных ситуаций беру на себя.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 1»  Рогожников А.В.



Приложение 1

к приказу от 13.11.2020 г. № 274

**Расписание начала и окончания занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

<b>Урок</b>	<b>Время начала и окончания урока</b>
1 урок	10.00 – 10.30
2 урок	10.40 – 11.10
3 урок	11.20 – 11.50
4 урок	12.00 – 12.30
5 урок	12.50 – 13.20
6 урок	13.30 – 14.00
7 урок	14.10 – 14.40
8 урок	14.50 – 15.20

**Кабинеты, закрепленные за классами на период дистанционного обучения**

<b>№</b>	<b>Класс</b>	<b>№ кабинета</b>
1.	5 – А	213
2.	5 – Б	318
3.	5 – В	203
4.	5 – Г	201
5.	6 – А	205
6.	6 – Б	302
7.	6 – В	210
8.	6 – Г	304
9.	7 – А	204
10.	7 – Б	307
11.	7 – В	305
12.	7 – Г	310
13.	8 – А	314
14.	8 – Б	212
15.	8 – В	202
16.	8 – Г	311
17.	8 – Д	308
18.	9 – А	207
19.	9 – Б	211
20.	9 – В	303
22.	10	319
23.	11 – А	108
24.	11 – Б	315