



«УТВЕРЖДАЮ»
директор МАОУ СОШ № 1
А.В.Рогожников

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания МАОУ СОШ № 1 платных образовательных услуг

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом МАОУ СОШ № 1, для регулирования отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "потребитель" - гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающий образовательные услуги лично;

- "исполнитель" – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и оказания платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, оказываемых в рамках образовательной деятельности и финансируемых за счет муниципального бюджета.

1.4. К платным образовательным услугам, оказываемым в МАОУ СОШ № 1 за рамками основной образовательной деятельности (государственный образовательный стандарт), относятся:

1.4.1. Организация и преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом);

1.4.2. Репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;

1.4.3. Организация курсов по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;

1.4.4. организация и проведение платных семинаров, консультаций, курсов, разработка методических рекомендаций;

1.4.5. обучение по дополнительным образовательным программам;

1.4.6. Курсы подготовки детей к школе;

1.4.7. Организация курсов по раннему изучению иностранных языков.;

1.5. Развивающие услуги:

1.5.1. Различные кружки (обучение народным и эстрадным танцам, живописи, графике, домоводству и др.);

1.5.2. создание различных студий, групп, факультативов по обучению детей к знаниям мировой культуры, художественно-эстетическому, научному, техническому и прикладному ;

1.6. Спортивно-оздоровительные;

2.3.1. Спортивно-оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся (комплекс оздоровительных услуг, создание различных секций, групп по укреплению здоровья: гимнастики, акробатики, ритмики, катания на лыжах, различных спортивных игр, общефизической подготовки и т.д.)

1.6.1. Абонементные тренировки и занятия на спортивных сооружениях школы;

1.7. Иные услуги в соответствии с Уставом МАОУ СОШ №1 и полученной лицензией.

б) не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным услугам, не допускается.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.11. Платные образовательные услуги предоставляются потребителям в МАОУ СОШ № 1, расположенном по адресу, г. Чайковский, ул. Советская, 8/1 на основании лицензии № 2717 от 09 апреля 2013, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края бессрочно.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления дополнительных платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей города в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- усиление профильной направленности обучения для учащихся средней школы (курсы экономики, математики, русского языка, физики, английского языка, обществознания в 7-11-х классах);
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования (воспитателя детского сада и учителя дошкольного объединения, учителя средней общеобразовательной школы и преподавателя ВУЗа);
- формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. МАОУ СОШ № 1 до заключения договора:

- предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- г) перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- е) порядок приема и требования к поступающим;
- ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (если предусмотрена).

3.2. МАОУ СОШ № 1 по требованию потребителя предоставляет для ознакомления:

- а) Устав ;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) адрес и телефон учредителя МАОУ СОШ № 1;
- д) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- е) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг ;
- ж) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- з) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. МАОУ СОШ № 1:

- обязано заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую потребителем;
- не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор между МАОУ СОШ № 1 и потребителем о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.
- ж) Порядок изменения и расторжения договора

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

5. Режим работы системы дополнительных платных образовательных услуг.

5.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг для детей 6 - 7 летнего возраста, учащихся I, II и III ступеней обучения организуются и проводятся в учебных помещениях МАОУ СОШ № 1 во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

5.2. Занятия проводятся согласно учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого руководителем.

6. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг.

6.1. В группы подготовки детей к школе по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 6 летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся школы всех ступеней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

6.3. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится на основании договоров, заключённых школой с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста или учащихся.

6.4. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 6 до 25 человек.

6.5. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора школы.

7. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.

7.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МАОУ СОШ № 1.

7.2. Директор МАОУ СОШ № 1:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения микрорайона школы в дополнительных образовательных услугах;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается :

- на заместителя директора по УВР 1 ступени - групп подготовки детей к школе;

- на руководителя соответствующего направления - групп дополнительного образования по различным направлениям деятельности;

- на других заместителей директора.

8.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей, проживающих в микрорайоне школы о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;

- от имени школы осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору школы;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору школы;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору школы;

- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;

- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.

- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление школой платных дополнительных образовательных услуг.

8. Финансовая деятельность.

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность МАОУ СОШ № 1 осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом школы и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

8.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на:

- *гл.бухгалтера и бухгалтера школы:*

а) составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

б) контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;

в) оформление материалов для заключения договоров,

г) контроль за сроками выполнения договорных обязательств,

д) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МАОУ СОШ № 1 по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;

е) организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

а) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;

б) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

в) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,

г) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных школой за счёт предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

д) осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;

е) осуществление начисления заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

з) осуществление по поручению директора школы бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

и) обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

8.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работы по предоставлению

дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и потребителем.

8.4. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

8.4.1. Расходы на оплату труда сотрудников включает в себя (в соответствии со ст. 255 НК РФ):

8.4.1.1. Фонд оплаты труда преподавательского состава в него входит:

➤ Заработная плата учителей (определяется исходя из количества учебных часов преподавания и стоимости одного часа каждого работающего по данной платной образовательной услуге в процентном соотношении).

8.4.1.2. Фонд оплаты труда обслуживающего персонала в него входит:

8.4.1.2.1. Заработная плата уборщицы.

8.4.1.2.2. Фонд оплаты труда административно-управленческого персонала в него входят: Оплата руководителю соответствующего направления согласно действующим нормативным документам.

8.4.1.3. Другие сотрудники на основании штатного расписания.

Размеры заработной платы персонала (кроме заработной платы учителей) определяются исходя из штатного расписания, объема работы и закреплены в трудовом договоре, к каждому трудовому договору приложены должностные инструкции и график работы. Стоимость часа учительского состава является договорной величиной и определяется в соответствии с рыночной стоимостью часа данного предмета.

8.4.2. «Начисления на заработную плату»- ставки Единого социального налога определяются Налоговым кодексом и законодательными актами Российской Федерации.

8.4.3. «Учебные, хозяйственные и канцелярские расходы» - затраты на оказание услуг определенные статьями 252-254 Налогового кодекса РФ. Расходы по приобретению сырья и материалов учитываются в составе расходов по мере списания данного сырья и материалов в производство.

8.4.4. Коммунальные услуги и эксплуатационные расходы.

8.4.5. Средства на развитие материально-технической базы учреждения (капитальный и текущий ремонт, приобретение оборудования) принимаются в размере от 5% до 25% от себестоимости платной образовательной услуги. Данные средства **после уплаты налога на прибыль в соответствии с НК РФ** используются директором школы в соответствии с первоочередными потребностями школы.

Налог на добавленную стоимость (НДС) — школа освобождена от уплаты данного налога за оказание дополнительных образовательных услуг в соответствии с п/п 14 п.2 статьи 149 части второй Налогового кодекса РФ.

8.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг налогооблагаема.

8.6. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счёт ежемесячно до 15 числа текущего месяца.

8.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.8. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту.

8.9. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

8.10. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых учащимся в течение месяца.

8.11. Разрешается на основании заявления родителей и подтверждающих медицинских документов произвести перерасчет стоимости услуги, если учащийся отсутствовал в образовательном учреждении не менее 14 календарных дней подряд и не смог посетить платные образовательные услуги.

9. Ответственность исполнителя и потребителя.

10.1. МАОУ СОШ № 1 оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом школы и договором с потребителем.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

10.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

10.7. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель МАОУ СОШ № 1, а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.